

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Y.Selier (<94008185>)

BIG-registraties: 99023847716

Overige kwalificaties: MBT, schematherapie

Basisopleiding: arts

AGB-code persoonlijk: 94008185

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: psychotherapiepraktijk selier

E-mailadres: selier.praktijk@xs4all.nl

KvK nummer: 24453383

Website: www.psychotherapieselier.nl

AGB-code praktijk: 94057057

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- depressieve klachten, stemmingswisselingen, geïrriteerdheid, vlakheid
 - angst- en spanningsklachten
 - dwangmatigheid
 - problemen in de omgang met anderen, verlegenheid, eenzaamheid, problemen met binding, verlating, intimiteit
 - werk- en studieproblematiek
 - (gecompliceerde) rouwverwerking
 - overmatige schuld- en onzekerheidsgevoelens
 - ingrijpende levensveranderingen
 - identiteitsproblematiek, zoals moeite met keuzes maken, seksuele geaardheid, rol in gezin en maatschappij
 - moeilijkheden bij zelfstandig functioneren
 - persoonlijkheidsproblematiek
- * adhd, ontwikkelingsproblematiek.

Specifieke doelgroepen: jongvolwassenen (18+), volwassenen.

Behandelvormen (o.a.): psychodynamische psychotherapie, schematherapie, integratieve psychotherapie, emdr, farmacotherapie, cgt, steunend-structurerende behandeling

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Y. Selier, arts/psychotherapeut
BIG-registratienummer: 99023847761

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

M.E. van der Valk-Metz, psychiater/psychotherapeut 59022761701/29022761716
M.L. Luteijn, psychiater 89022604101
C.Kodde, psychiater 59062051501
G. Fischer, psychotherapeut 79052416916
E. Aukema, psychotherapeut 29044423216
S. Demiralay, psychotherapeut 89054233616

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie/diagnostiek, opschaling, medicatie, intervisie

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij mijzelf of mijn waarnemer (bij ziekte of vakantie) OF bij de huisarts/huisartsenpost. Daarover worden per casus (op individueel niveau) afspraken gemaakt met betreffende patiënt en -eventueel- diens netwerk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: structurele afspraken niet nodig zijn of niet zouden werken. Mijn patiënten komen uit verschillende delen van de stad/regio. Elk deel/regio heeft eigen SEH. Het zou ondoenlijk zijn voor mijn solopraktijk om afspraken te maken met alle HAP-en, SEHs, ggz-crisisdienst. In voorkomende gevallen maak ik aparte afspraken! Dan vooral met HAP en/of GGZ-crisisdienst.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychotherapieselier.nl> (zie onder tab kosten en regels)

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://psychotherapieselier.nl> (zie onder tab kosten en regels)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie Zorg in Den Haag

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

G. Fischer, psychotherapeut

of E. Aukema, psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychotherapieselier.nl (zie onder de widget wachttijden)

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

(kopie van pagina website:)

Werkwijze in de aanmeldingsfase

Bij aanmelding probeer ik eerst in een telefonisch gesprek een inschatting te maken of ik de

aangewezen persoon ben voor het behandelen van de klachten. Als dat het geval lijkt, kunnen we een afspraak maken voor een intakegesprek. Voordat dat gesprek kan plaatsvinden is een verwijsbrief van de huisarts nodig. De huisarts geeft aan of het een verwijzing is voor Basis-GGZ of Specialistische GGZ. Zie hier voor de voorwaarden waaraan die brief moet voldoen! (link op website)

Intake

De intakefase bestaat uit 1-3 gesprekken en het invullen van een vragenlijst (de zogenaamde ROM-meting) en is bedoeld om een duidelijk beeld te krijgen van de klachten en het ontstaan ervan. Ook is deze fase bedoeld om elkaar te leren kennen: spreekt mijn manier van werken aan, voel je je op je gemak? Ik onderzoek of en op welke manier ik je het best kan helpen.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Y. Selier, arts/psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Collega-psychotherapeuten, die het indicatieverslag (geanonimiseerd) toetsen

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Y. Selier, arts/psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Y. Selier, arts/psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

(citaat van pagina website over werkwijze:)

Adviesgesprek

Na de intakefase voeren we een adviesgesprek waarin we mijn visie op de klachten en de manier waarop ze zijn ontstaan bespreken. Ook is dit gesprek bedoeld om het eens te worden over de gepaste behandelmethode. Het behandelplan volgt de landelijke richtlijnen, maar wordt altijd op maat gemaakt. Dat wil zeggen: met oog voor persoonlijkheid, omstandigheden en hulpvraag.

Behandeling

De behandeling bestaat uit het voeren van gesprekken. De frequentie van deze gesprekken is meestal eens per week. De duur is een uur. Vaak worden de gesprekken aangevuld met oefeningen, emdr, "huiswerk" of e-mailcontacten. Iedere 3-6 maanden wordt middels dezelfde ROM-vragenlijst die tijdens de intake is gebruikt, de voortgang van de behandeling gevolgd. Indien nodig/gewenst passen we het behandelplan aan. dat gebeurt altijd in onderling overleg.

Afsluiting

Als de vooraf geformuleerde doelen in zicht zijn, bespreken we of en hoe de therapie afgerond kan worden. In de afsluitingsfase werken we toe naar het uiteindelijke streven in elke psychotherapie: het overbodig zijn van therapie (omdat je op eigen kracht verder kunt).

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Volgens vooraf afgesproken tussentijdse evaluaties van het SMART geformuleerde behandelplan, ROM (iedere 3 maanden), aanvullende vragenlijsten indien nodig.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Tussentijdse evaluatie van de behandelovereenkomst (worden de SMART gestelde doelen bereikt?). Inzet van ROM iedere 3 maanden.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Het is een vast onderdeel van de sessies, expliciet onderwerp van eindgesprek, en het wordt gemeten met de CQI.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Y. Selier

Plaats: Rotterdam

Datum: 08-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja